

TREINAMENTO DE TEMPO-INTEGRAL EM CAACUPÉ, TTI-C

— SOLICITAÇÃO —

(Preencha todos os campos, faça uma marca ✓ onde necessário) Solicita participação para: (mm/aa): _____

Por favor, escreva legivelmente.

Data do envio desta solicitação: _____ (dd/mm/aa)

Nome e sobrenome:		Gênero: ___Irmão ___Irmã	igreja local que envia:	
Endereço:		Telefone:	Data de nascimento:	Idade:
			dd/mm/aa	
Cidade/estado:		Telefone celular:	Trará um automóvel? ___ Sim ___ Não	
País:		n. ° WhatsApp:		
n. ° doc. identidade:		e-mail:		
Nacionalidade:		Outros idiomas:	___ Inglês ___ Chinês ___ Espanhol ___ Outro: _____	
Educação:	<u>Universidade (e quantos anos):</u>	<u>Curso:</u>	<u>Título ou Graduação:</u>	
Ocupação:		___ Serve a tempo integral? Desde quando?		

Data da salvação:	Data do batismo:	Data em que chegou na igreja:	
Localidade onde contactou a igreja por primeira vez:			
Áreas do serviço na igreja que têm participado:			
Treinamentos prévios em Anaheim, outros ou outro TTI:			

Escreva N/A onde não tenha resposta que se aplique às perguntas a seguir

Estado civil:	<input type="checkbox"/> Solteiro <input type="checkbox"/> Casado <input type="checkbox"/> Comprometido <input type="checkbox"/> Divorciado / Separado
---------------	--

AJUDA FINANCEIRA: Será sustentado economicamente por:	<input type="checkbox"/> Você <input type="checkbox"/> A igreja <input type="checkbox"/> Família / Amigos <input type="checkbox"/> Outro: _____
--	--

Alguma outra informação sobre a ajuda financeira:

Assinatura do solicitante: _____ **Data:** _____

As instruções para solicitar ingresso ao Treinamento que estão no nosso site devem ser lidas cuidadosamente. Depois, entregue aos irmãos responsáveis esta solicitação para que eles lhe deem a aprovação e preencham suas recomendações. Então, envie junto com esta solicitação: o Acordo de consagração e o Testemunho escrito.

Incluir uma fotografia recente tamanho 2" x 2" (5 cm. x 5 cm.) (não mais de 6 meses)

Nome e e-mail dos dois irmãos responsáveis que preencherão sua Recomendação:

Não escreva nesta caixa (Uso do escritório do TTI-C)

Aprovado por: _____ ___TI ___CP/TI	Data: _____
--	-------------